



Stellenausschreibung

Die **Landgemeinde Stadt Bleicherode**, im Landkreis Nordhausen,
sucht zum 01.07.2023

für die Sachgebietsleitung Hoch- und Tiefbau (m/w/d)
eine engagierte Persönlichkeit in Vollzeit (39 Wochenstunden)

Die Stadt Bleicherode ist Landgemeinde und Erfüllende Gemeinde für 5 weitere Gemeinden. Sie erfüllt Verwaltungsaufgaben für ca. 12.400 Einwohner.

Das erwartet Sie:

- Leitungstätigkeit als Sachgebietsleiter
- Allgemeine Verwaltungstätigkeit
- Allgemeine berufliche Tätigkeit Hoch- & Tiefbau
- Aufstellung von Bebauungsplänen (Formulieren, bewerten und prüfen von Aufgabenstellungen; Kostenbewertung, -schätzung)
- Mitwirkung bei der Aufstellung von Verkehrskonzepten in der Landgemeinde (Konzepte zur Verkehrlenkung, Kategorisierung von Verkehrswegen)
- Vorplanung, Entwurfsplanung, Genehmigungsplanung von Bauvorhaben
- Baurechtliche und planungsrechtliche Beratung
- Bauherrenfunktion und Bauüberwachung
- Begleitung von Ingenieurleistungen
- Kostenplanung, Kostenüberwachung von Bauleistungen, Rechnungsprüfung

Das bringen Sie mit:

- ein abgeschlossenes Studium in der Fachrichtung Bauwesen
- einschlägige Berufserfahrung sowie Kenntnisse im Bauplanungsrecht, HOAI, VOB, VOL und Verwaltungsrecht
- Kenntnisse in den gängigen EDV-Programmen
- Verhandlungsgeschick sowie sicheres Auftreten gegenüber den Geschäftspartnern und Bürgern
- Bereitschaft zur regelmäßigen Fortbildung
- die Fähigkeit, die übertragenen Aufgaben eigenverantwortlich zu erledigen
- die Fähigkeit, technische Zusammenhänge zu beurteilen und alternative technische Lösungen zu bewerten
- die Fähigkeit, Kritik sachlich zu äußern und hinzunehmen und konstruktiv damit umzugehen

Die Eingruppierung soll gemäß vorliegender Qualifikation und Eignung nach den Vorschriften des TVöD erfolgen.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung unter Wahrung des Leistungsprinzips bevorzugt berücksichtigt. Eine Kopie des Nachweises der Schwerbehinderung ist beizufügen.

Bewerbungen mit vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen sind als zusammenhängende PDF-Datei bis zum **28.02.2023** an folgende E-Mail <personalabteilung@bleicherode.de> zu schicken.

Rostek
Bürgermeister